

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY

**ANEXO I – CONTRATACION DIRECTA N° 052/2.017
ESPECIFICACIONES**

<i>Ítem</i>	<i>Cantidad</i>	<i>DETALLE</i>	<i>Imp. Unit.</i>	<i>Imp. Total</i>
		<u>IMPRESA - UNJU</u>		
1	6	Bibliorato tamaño oficio.		
2	1	Abrochadora N° 21/6.		
3	5	Broche 21/6, caja x 5000 unidades.		
4	2	Perforadora tamaño grande base de madera.		
5	100	Folio tamaño A4.		
6	100	Folio tamaño Oficio.		
7	8	Adhesivo en barra por 36 gramos en unidades.		
8	10	Sujeta papel mediano.		
9	2	Porta lapicera.		
10	1	Papel carbónico formato 22 x 33 cm, block x 50 hojas.		
11	2	Pinche para papel (grande).		
12	3	Pendrive 16 GB.		
13	5	Máquina Sacabroches.		
14	1	Lapicera azul por caja de 50 unidades.		
15	1	Lapicera negra por caja de 50 unidades.		
16	10	Resaltador amarillo.		
17	4	Tijera grande.		
18	1	Guillotina Cizalla medida A3.		
19	20	Cinta de embalaje transparente 48 mm x 50m.		
20	2	Trincheta tamaño grande (18 mm).		
21	2	Repuesto para trincheta – de 10 hojas por 18 mm (grande).		
22	2	Cuaderno 98 hojas medida 16x 21cm. Tapa dura.		
23	2	Clips N° 2 para hojas por caja de 100 unidades.		
		CONDICIONES GENERALES Y PARTICULARES		

		<ul style="list-style-type: none"> - La propuesta económica deberá ser formulada en MONEDA NACIONAL, y no podrá referirse, en ninguna caso, a la eventual fluctuación de su valor. - Cotizar con I.V.A. incluido. La U.N.Ju reviste el carácter de Responsable Exento (CUIT 30-58676202-4) - Indicar precio unitario, fijo y cierto en números con referencia a la unidad solicitada y TOTAL GENERAL de la propuesta expresada en letras y números. - Las ofertas podrán ser presentadas mediante correo electrónico, a las direcciones compras@unju.edu.ar ; dcc@unju.edu.ar - MANTENIMIENTO DE OFERTA: Treinta (30) días hábiles - FORMA DE PAGO: CONTADO - (Dentro de los siete (7) días hábiles posteriores a la Conformación de facturas - PLAZO DE ENTREGA: QUINCE (15) días hábiles. Indicar si es plazo mayor. - Cotizar mercadería puesta en Universidad Nacional de Jujuy. - Indicar garantía de los productos cotizados. - Todos los elementos deberán ser nuevos, de la denominación comercial de primera calidad, originales de fábrica. Indicar el origen del producto cotizado. Si no se indicara, se entenderá que es de producto nacional. - Especificar marca y modelo de los productos cotizados, agregando catálogos o folletos si los hubiere. - El oferente podrá cotizar alternativas que representen un mejor precio o mayor calidad. <p>Adjuntar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Constancia de C.U.I.T. expedida por la AFIP. - Constancia de Pre Inscripción y/o Incorporación al Sistema de Información de Proveedores (SIPRO) (Podrá gestionarlo en la página web: argentinacompra.gov.ar - como ser proveedor del estado). - Certificado Fiscal para Contratar o constancia de iniciación del Trámite ante la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP). La iniciación del trámite deberá ser anterior a la presentación de la oferta. <p>Los proveedores quedan excluidos de la obligatoriedad de poseer "Certificado Fiscal para Contratar, respecto de aquellas presentaciones de ofertas, cuyos importes sean inferiores a PESOS CINCUENTA MIL (\$ 50.000.-).</p> <p>Queda exceptuado la presentación de garantías atento a las disposiciones del Decreto N° 1023/2001 y sus modificatorios y complementarios.</p> <p>JURISDICCION</p> <p>Las partes acuerdan someterse a la Jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales de la Provincia de Jujuy, renunciando expresamente a otro fuero o jurisdicción.</p>		
--	--	---	--	--

IMPORTE TOTAL DE LA OFERTA (en letras y números):.....

LUGAR Y FECHA:

 Firma y Sello del Proponente