

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa por Compulsas Abreviada 144/2018
Clase: Sin Clase
Modalidad: Sin Modalidad
Motivo contratación directa: Por monto
Expediente: EXP : S-7451/2018
Objeto de la contratación: Adquisición de Material de Librería
Rubro: Librería, pap. y útiles oficina
Lugar de entrega único: Facultad de Ingeniería (Ing Mario Italo Palanca 10 (4600) SAN SALVADOR DE JUJUY, Jujuy)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	Avenida Bolivia 1239, (4600), SAN SALVADOR DE JUJUY, Jujuy	Dirección:	Avenida Bolivia 1239, (4600), SAN SALVADOR DE JUJUY, Jujuy
Plazo y horario:	Lunes a Viernes de 07 a 13 Hs.	Plazo y horario:	Lunes a Viernes de 07 a 13 Hs.
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	Avenida Bolivia 1239, (4600), SAN SALVADOR DE JUJUY, Jujuy	Lugar/Dirección:	Avenida Bolivia 1239, (4600), SAN SALVADOR DE JUJUY, Jujuy
Fecha de inicio:	07/09/2018	Día y hora:	25/09/2018 a las 10:30 hs.
Fecha de finalización:	25/09/2018 a las 10:30 hs.		

REGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Abrochadora 21/6 tipo tijera.	UNIDAD	10,00
2	Bandas Elásticas x paquetes 25 grs.	UNIDAD	10,00
3	Bibliorato tamaño Oficio.	UNIDAD	100,00
4	Birome negra tipo "Bic" x 50 unidades c/caja.	UNIDAD	2,00
5	Birome roja tipo "Bic" x 50 unidades c/caja	UNIDAD	2,00
6	Birome verde tipo "Bic" x 50 unidades c/caja	UNIDAD	1,00
7	Birome azul tipo "Bic" x 50 unidades c/caja	UNIDAD	2,00
8	Borradores para pizarron p /tiza.	UNIDAD	100,00
9	Broches 10/50 para abrochadora x 1000 unidades.	UNIDAD	20,00
10	Broches 21/6 para abrochadora x 1000 unidades.	UNIDAD	10,00
11	Broches clips N°4.	UNIDAD	15,00
12	Broches clips N°6	UNIDAD	15,00
13	broches tipo Nepaco N° 2 p/ carpeta colgante.	UNIDAD	15,00
14	Cajas para archivo tamaño oficio.	UNIDAD	100,00
15	Carpeta tapa dura con argollas tamaño oficio.	UNIDAD	25,00
16	Carpetin A4.	UNIDAD	50,00
17	Carpetin con espiral.	UNIDAD	50,00
18	Cartulina verde agua 75 x 55 cm x pliego (p/carátula de exptes.).	UNIDAD	200,00
19	Cinta de embalaje 50 x 48 cm.	UNIDAD	100,00
20	Cinta Adhesiva grande tipo Scotch o Auca.	UNIDAD	50,00
21	Corrector lapicero tipo "BIC".	UNIDAD	30,00
22	Cuaderno con espiral cuadrículado. Oficio	UNIDAD	40,00
23	Cuaderno cuadrículado 100 hojas tapa dura.	UNIDAD	30,00
24	Cuaderno rayado tapa dura x 100 Hojas.	UNIDAD	20,00
25	Goma de tinta tipo Dos Banderas x 20 unidades c/caja.	UNIDAD	5,00
26	Folio plástico A4.	UNIDAD	500,00
27	Folio plástico tamaño Oficio.	UNIDAD	500,00
28	Lápiz negro HB tipo "Faber" Castel N° 2.	UNIDAD	50,00
29	Libros de Recibos de 100 hojas tapa dura.	UNIDAD	50,00
30	Marcadores escolares por 6 colores.	UNIDAD	10,00
31	Ovillo de piolín o sogá yute.	UNIDAD	50,00
32	Papel forro araña color azul.	UNIDAD	30,00
33	Papel forro araña color rojo.	UNIDAD	30,00
34	Papel forro araña color verde.	UNIDAD	30,00
35	Cartulina escolar todos colores.	UNIDAD	30,00
36	Pegamento vinilico de 250 cc tipo "Plasticola".	UNIDAD	10,00
37	Resaltador amarillo.	UNIDAD	50,00
38	Resaltador naranja.	UNIDAD	50,00
39	Resaltador rosado.	UNIDAD	50,00
40	Resaltador verde.	UNIDAD	50,00

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
41	sobre Manila 23 x 30 cm.	UNIDAD	100,00
42	Sobre Manila 30 x40 cm	UNIDAD	100,00
43	Sobre Manila 37 x 45 cm.	UNIDAD	100,00
44	Tijeras medianas Tipo "BIC".	UNIDAD	10,00
45	Resma de Papel A4 de 80 grs. Tipo Ledesma (x 10 unidades c/caja).	UNIDAD	50,00
46	Tizas blancas x 144 unidades c/ caja.	UNIDAD	50,00
47	Trinchetas medianas tipo "BIC".	UNIDAD	30,00
48	Regla de 40 cm.	UNIDAD	20,00
49	Marcador para pizarra acrílica Negro tipo "Eding 250 " (x 10 unidades c/caja).	UNIDAD	5,00
50	Marcador para pizarra acrílica Azul tipo "Eding 250 " (x 10 unidades c/caja).	UNIDAD	5,00
51	Marcador para pizarra acrílica Verde tipo "Eding 250 " (x 10 unidades c/caja).	UNIDAD	5,00
52	Marcador para pizarra acrílica Rojo tipo "Eding 250 " (x 10 unidades c/caja).	UNIDAD	5,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: PROPUESTA ECONOMICA

- La propuesta económica deberá ser formulada en MONEDA NACIONAL, y no podrá referirse, en ninguna caso, a la eventual fluctuación de su valor.
- Cotizar con I.V.A. incluido. La U.N.Ju reviste el carácter de Responsable Exento (CUIT 30 58676202-4).
- Indicar precio unitario, fijo y cierto en números con referencia a la unidad solicitada y TOTAL GENERAL de la propuesta expresada en letras y números.

ARTÍCULO 2: MANTENIMIENTO DE OFERTA

- Treinta (30) días hábiles.

ARTÍCULO 3: FORMA DE PAGO

- CONTADO - TRANSFERENCIA BANCARIA (Dentro de los siete (7) días hábiles posteriores a la Conformación de facturas).

ARTÍCULO 4: PLAZO DE ENTREGA

- QUINCE (15) días hábiles. Indicar si es plazo mayor.

ARTÍCULO 5: COTIZACIÓN Y GARANTÍA

- Cotizar mercadería puesta en Universidad Nacional de Jujuy.
- Indicar garantía de los productos cotizados.
- Todos los elementos deberán ser nuevos, de la denominación comercial de primera calidad, originales de fábrica. Indicar el origen del producto cotizado. Si no se indicara, se entenderá que es de producto nacional.
- Especificar marca y modelo de los productos cotizados, agregando catálogos o folletos si los hubiere.
- El oferente podrá cotizar alternativas que representen un mejor precio o mayor calidad.

ARTÍCULO 6: UNJU VERIFICARÁ

- La UNJu verificará la habilidad para contratar del Oferente, dando cumplimiento a lo establecido en la R.G. AFIP 4164.E/17 (Ex Certificado Fiscal para Contratar).
- Queda exceptuado la presentación de garantías atento a las disposiciones del Decreto N° 1023/2001 y sus modificatorios y complementarios.

ARTÍCULO 7: JURISDICCIÓN

- Las partes acuerdan someterse a la Jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales de la Provincia de Jujuy, renunciando expresamente a otro fuero o jurisdicción.